



**PROTOCOLO  
ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LA PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS PÚBLICOS**

Código: OSPD-Pt005

Versión: 0

Fecha: 17/07/2018

Página: 1/7



**PROTOCOLO ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LA PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS.**

	<b>PROTOCOLO ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>	Código: OSPD-Pt005
		Versión: 0
		Fecha: 17/07/2018
		Página: 2/7

## 1. Objetivo

Establecer el Protocolo de Atención de Emergencias en la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo.

## 2. Alcance

Este protocolo establece la atención de emergencias para Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. ESP, por desabastecimiento de agua potable, colmatación en las redes de alcantarillado y/o colapso de la infraestructura asociada a la prestación de estos servicios.

## 3. Definiciones

**Conocimiento del riesgo:** Consiste en elaborar un pronóstico de los posibles efectos de un fenómeno potencialmente dañino sobre la sociedad y sus bienes y servicios. El análisis propuesto se fundamenta en el principio básico de que el riesgo es el producto de la interrelación de la amenaza y la vulnerabilidad.

**Reducción del riesgo:** Busca definir e implementar medidas para disminuir las condiciones de riesgo existente (mitigación) y evitar futuras condiciones de riesgo (prevención), con el fin de reducir las probabilidades que se presenten situaciones de emergencias y reducir los impactos o efectos adversos de los desastres, moderando los tiempos de crisis.

**Manejo del desastre o emergencia:** Procedimientos generales de atención de emergencias y procedimientos específicos para cada escenario de riesgo identificado, que incluye la definición de la organización institucional, definición de funciones, responsabilidades y procedimientos generales para enfrentar un evento específico de emergencias.

**Análisis del riesgo:** De acuerdo con la Ley 1523 de 2012, el análisis del riesgo implica la consideración de las causas y fuentes del riesgo, sus consecuencias y la probabilidad de que dichas consecuencias puedan ocurrir, mediante la relación cualitativa, semicuantitativa o cuantitativa de la amenaza y la vulnerabilidad, con el fin de determinar los posibles efectos sociales, económicos y ambientales, y sus probabilidades.

**Análisis de amenaza:** Peligro latente de que un evento físico de origen natural, o causado, o inducido por la acción humana de manera accidental, se presente con

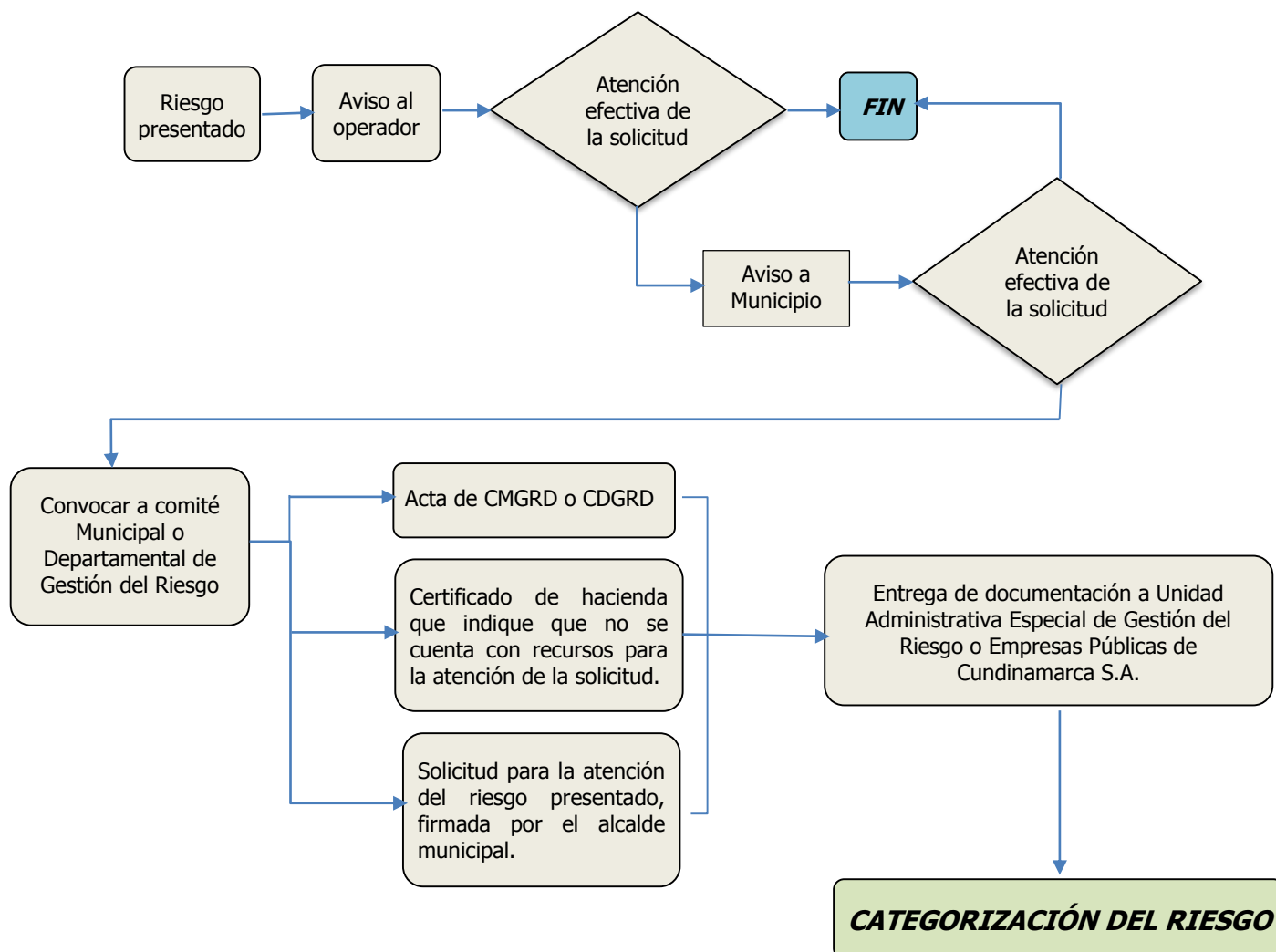
una severidad suficiente para causar pérdida de vidas, lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños y pérdidas en los bienes, la infraestructura, los medios de sustento, la prestación de servicios y los recursos ambientales.

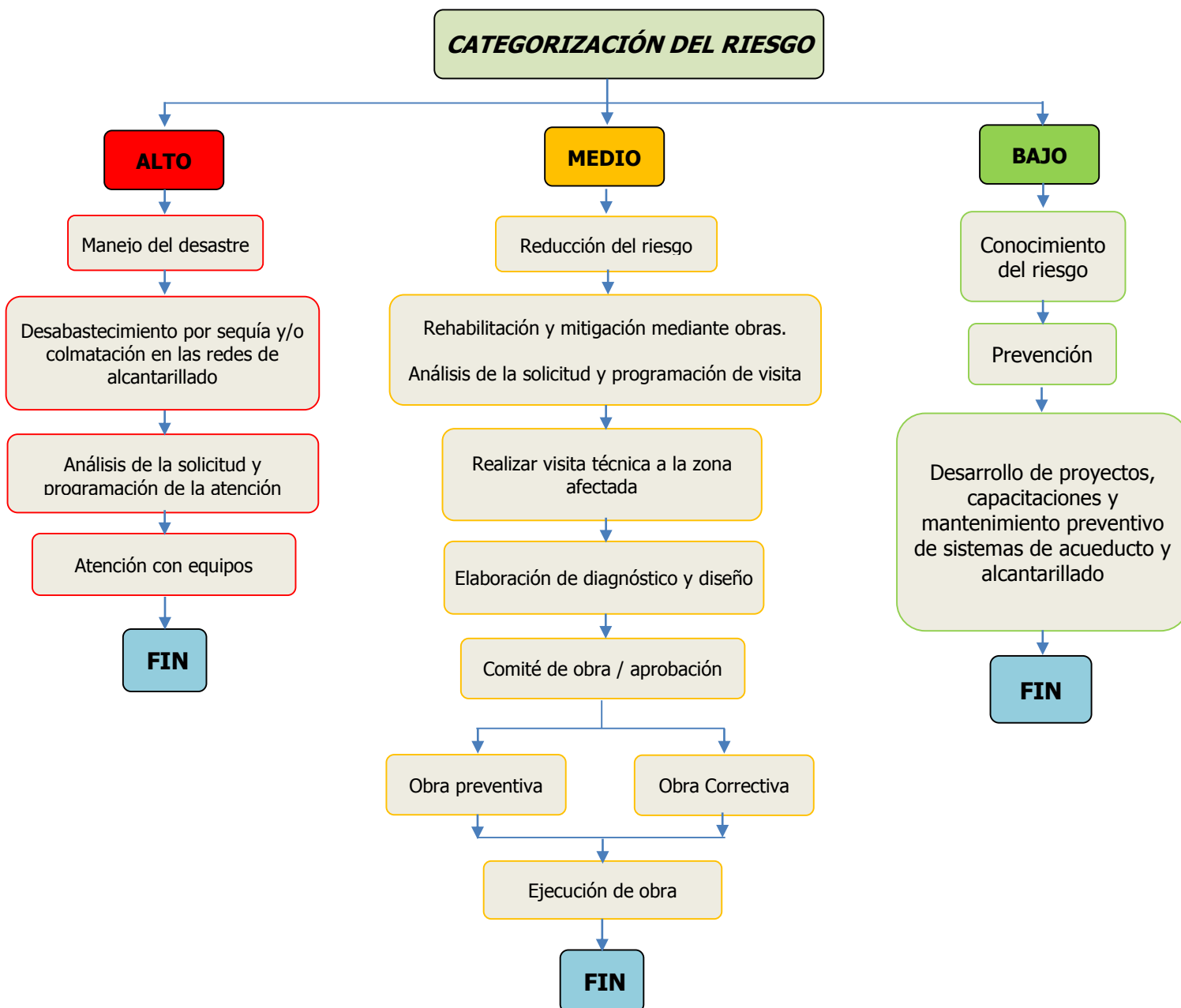
**UAEGRD:** Unidad administrativa especial para la gestión del riesgo de desastres de Cundinamarca

**CMGRD:** Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de desastres.

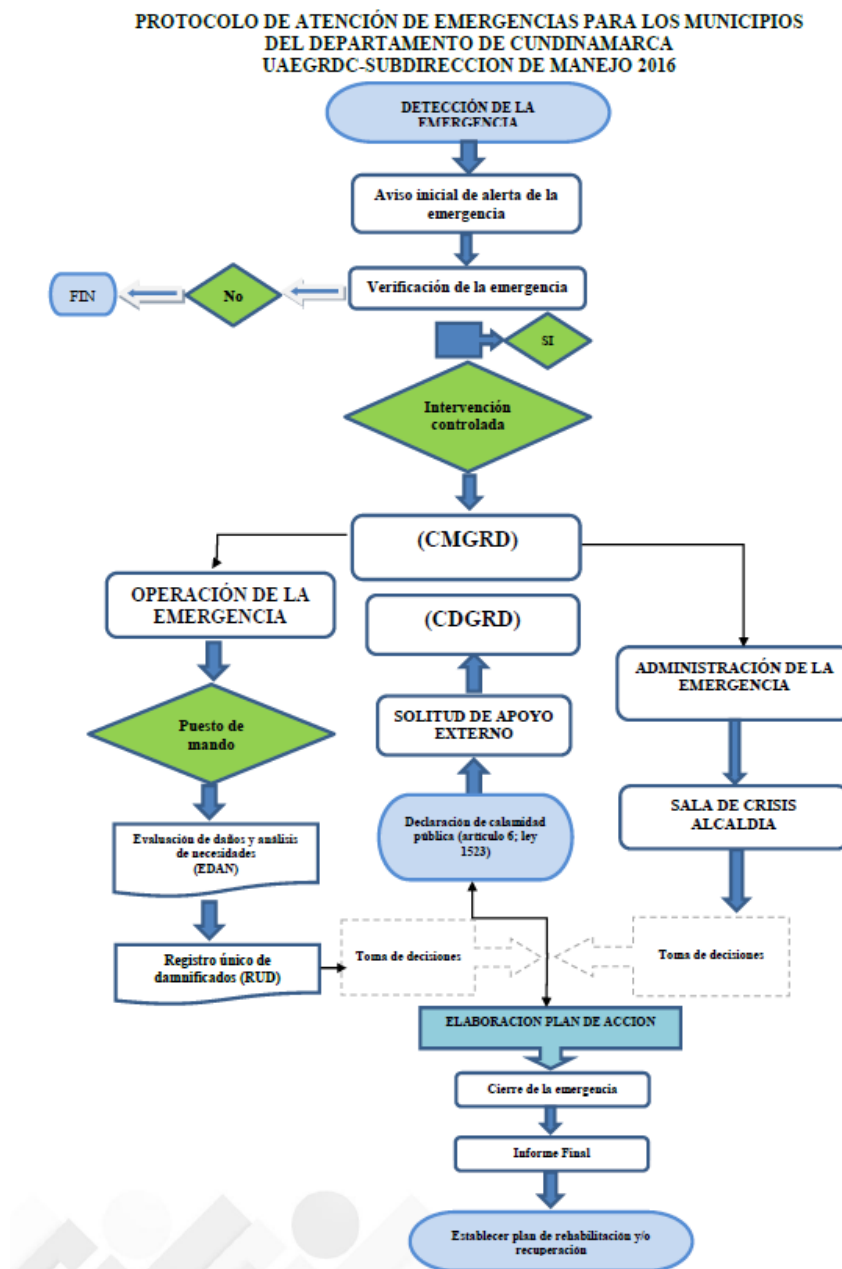
**CDGRD:** Consejo Departamental para la Gestión del Riesgo de desastres.

#### 4. Protocolo Atención de Emergencias para Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. ESP.





## 5. Flujograma Contemplado por la UAEGRD para la Atención de Emergencias Frente a Cualquier Eventualidad que se Presente en el Departamento.



Fuente: UAEGRD Cundinamarca

**PROTOCOLO  
ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LA PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS PÚBLICOS**

Código: OSPD-Pt005

Versión: 0

Fecha: 17/07/2018

Página: 6/7

**6. Proceso de Prestación de Asistencia por Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. ESP.**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
<p>Presentar solicitud a Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. ESP, con los soportes requeridos.</p> <p><b>1)</b> Acta del Concejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres, especificando el diagnóstico y la necesidad avalado con un registro de firmas de cada uno de los integrantes del mismo.</p> <p><b>2)</b> Certificación firmada por parte del Secretario de Hacienda, Tesorero Municipal o quien corresponda junto con la firma del mandatario local, donde conste que el municipio no cuenta con recursos en el Fondo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.</p> <p><b>3)</b> Solicitud específica de ayuda firmada por el Alcalde Municipal.</p>	<p>- MUNICIPIO</p>
<p>Análisis de la solicitud y categorización de la emergencia.</p>	<p>- DIRECCIÓN OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES</p>
<p>Programar la atención de las emergencias, haciendo uso de los recursos disponibles, que se constituyen por recursos propios y el Contrato para Atención de emergencias.</p>	<p>- DIRECCIÓN OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES</p>
<p>* Realizar visitas para evaluar las solicitudes.</p>	<p>- DIRECCIÓN OPERATIVA Y DE PROYECTOS ESPECIALES</p>

**PROTOCOLO  
ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LA PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS PÚBLICOS**

Código: OSPD-Pt005

Versión: 0

Fecha: 17/07/2018

Página: 7/7

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	- CONTRATISTA - INTERVENTORÍA
* Presentar propuestas para dar soluciones de obra a las emergencias presentadas.	- CONTRATISTA
* Aprobar obras de intervención.	- COMITÉ DE OBRA
Atender las emergencias de acuerdo con la programación.	- OPERARIOS EQUIPOS PROPIOS - CONTRATISTA

\* Aplica solo para obra

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCION DEL CAMBIO	OBSERVACIONES
0	17/07/2018	Versión inicial	No Aplica

Proyectó:

Nancy Velásquez  
Cargo: Profesional de Apoyo  
Área: Dirección de Operativa y de Proyectos Especiales

Firma: \_\_\_\_\_

Myriam López M.  
Cargo: Profesional de Apoyo  
Área: Dirección de Planeación

Firma: \_\_\_\_\_

Revisó:

Sandra Milena Ruiz M.  
Cargo: Coordinadora de Calidad  
Área: Dirección de Planeación

Firma: \_\_\_\_\_

Manuel Sandoval Villamizar  
Cargo: Director de Planeación

Firma: \_\_\_\_\_

Aprobó:

Karen Cristina Alvarez Cotes  
Cargo: Directora Operativa y de Proyectos Especiales

Firma: \_\_\_\_\_